

Google ドライブ データの移行

はじめに

- ・ 本書は、Googleカレンダーで異なるアカウントのドライブへ保存しているものを一括でデータ移行する方法についてのマニュアルです。
- ・ 本書の説明に用いている各種画像は、2024年5月に取得したものです。

※画面ショットと実際の操作画面が異なる場合があります。

① ドライブデータのエクスポート方法

1. Googleドライブ移行元のアカウントページ「 <https://myaccount.google.com/> 」を開きます。

2. 「データとプライバシー」をクリックして、データのダウンロード、削除の項目の「データをダウンロード」を開きます。



3. 「選択をすべて解除」をクリックします。



4. ドライブの項目にチェックを入れ、「ドライブのすべてのデータが含まれます」をクリックします。



5. 「すべてのファイルとフォルダはをドライブに含める」にチェックが入っていることを確認して、「OK」をクリックします。



6. 「次のステップ」をクリックします。

← Google データ エクスポート

1 追加するデータの選択 1/52 件を選択中

複数の形式

連絡先
自分で追加した連絡先とその写真と、Gmail などの Google サービスでのやり取りから自動的に保存された連絡先。 [詳細](#)

vCard の形式

次のステップ

2 ファイル形式、エクスポート回数、エクスポート先の選択

7. 「Googleデータエクスポート」で配信方法などのセクションが表示されます。設定完了後、「エクスポートを作成」をクリックします。

← Google データ エクスポート

アカウント、データ。
Google アカウントに保存されているコンテンツのコピーをエクスポートして、バックアップしたり Google 以外のサービスに使用したりできます。

新しいエクスポートの作成

追加するデータの選択 1/52 件を選択中

2 ファイル形式、エクスポート回数、エクスポート先の選択

エクスポート先

エクスポート先
ダウンロードリンクをメールで送信

ファイルの準備が完了したら、ダウンロードリンクが記載されたメールをお送りします。ファイルのダウンロード期限は1週間です。データの場所、アクセス方法、共有方法についての詳細をご覧ください。

頻度

1回エクスポート
1回エクスポート

1年間2か月ごとにエクスポート
6件のエクスポート

ファイルの形式とサイズ

ファイル形式
.zip

ZIP ファイルはほとんどのパソコンで開くことができます。

ファイルサイズ
2 GB

このサイズを超えるエクスポートは複数のファイルに分割されます。

エクスポートを作成

エクスポート先はプルダウンより、「ダウンロードリンクをメールで送信」を選択ください。

エクスポート先

ダウンロードリンクをメールで送信

Google ドライブに追加

Dropbox に追加

OneDrive に追加

Box に追加

8. エクスポートプロセスが完了したら、配信方法に指定したメールアドレスのメール（Outlook）に移動し、リンクをクリックします。もしくは、しばらくしてからページを更新して、ダウンロード画面が表示されますので「ダウンロード」をクリックします。

受信トレイ

Google データエクスポート
Google データをダウンロードでき... 13:41
お使いのアカウント データ 2024年5月23...

3月

2月

2023

Google データをダウンロードできるようになりました

差出人が「信頼できる差出人のリスト」に含まれていないため、このメッセージの一部のコンテンツがブロックされました。noreply@google.com さんからのコンテンツを信頼します。 | ブロックされたコンテンツを表示

Google データエクスポート <noreply@google.com>
宛先: 貴川大学 Moodle テスト 学生 (s23a000) 2024/05/23 (水) 13:41

Google logo

お使いのアカウント データ

2024年5月23日にリクエストされた Google データのコピーの作成を完了しました。ファイルのダウンロードは2024年5月30日まで行えます。

ダウンロードには、以下のデータが含まれます。

- ドライブ

エクスポートを管理

ファイルをダウンロード

このメッセージは、最近 Google アカウントエクスポートを完了させたユーザーにお送りしています。データの場所、アクセス方法、共有方法についてのヘルプ。

Google

← Google データ エクスポート

アカウント、データ。
Google アカウントに保存されているコンテンツのコピーをエクスポートして、バックアップしたり Google 以外のサービスに使用したりできます。

エクスポート

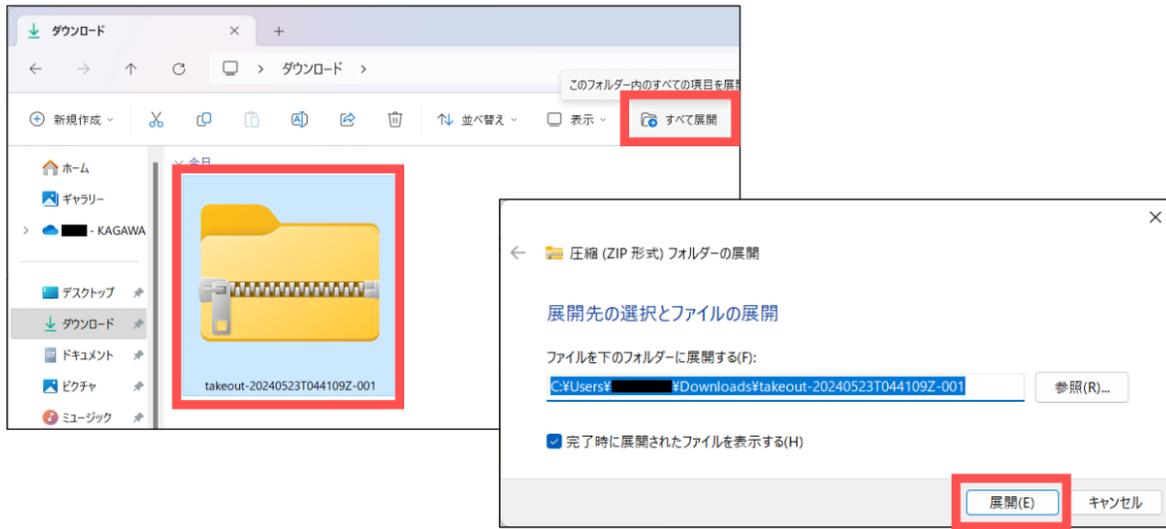
最新のエクスポート
ドライブ (2024年5月23日)

ダウンロード

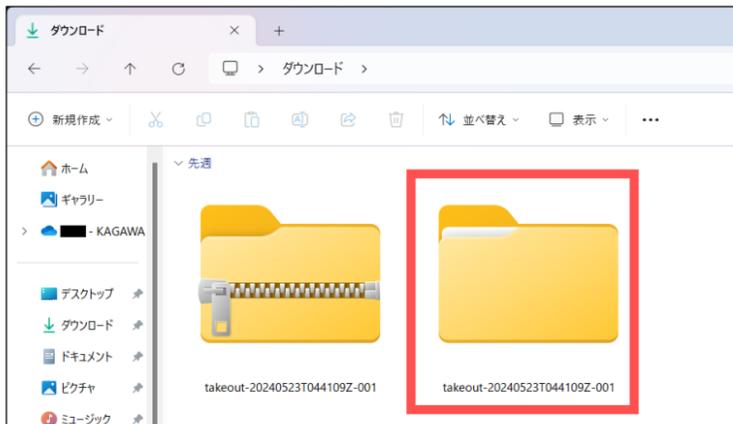
エクスポートを管理

9. 上記の手順8でダウンロードしたデータを解凍します。

※ 該当のフォルダを選択し、「すべて展開」をクリックします。展開する先を指定して、「展開」をクリックします。



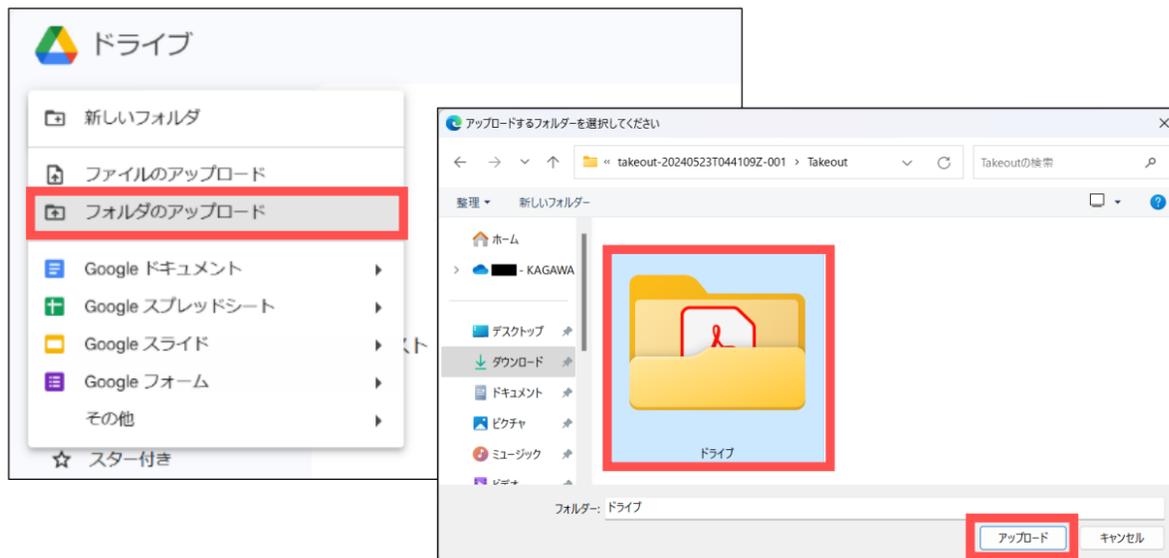
10. 展開されました。



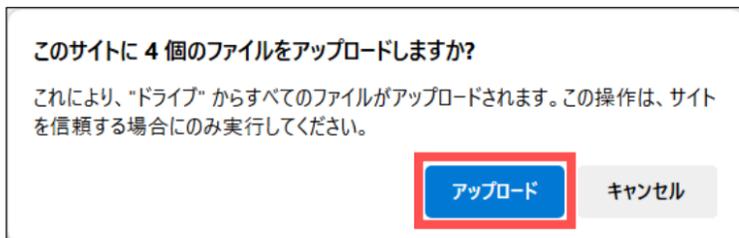
① ドライブデータのインポート方法

1. Googleドライブ移行先のアカウントのGoogleドライブ「<https://drive.google.com/drive/home>」を開きます。

2. 画面左上の「+新規」をクリックして、「フォルダのアップロード」を選択し、① –手順9で解凍したフォルダをアップロードします。



3. 下図のような画面が表示されたら、「アップロード」をクリックします。



4. 「アップロード完了」と表示されたら手動でページを更新し、データが反映されていることを確認してください。

