はじめに ・ 本書は、MacOSのメールへMicrosoftアカウントを追加する方法についてのマニュアルです。 ・ 本書の説明に用いている各種画像は、2024年9月に取得したものです。 ・ * 画面ショットと実際の操作画面が異なる場合があります。 <b>ケールアプロでのMicrosoftアカウント追加手順</b> <b>メールアプロでのMicrosoftアカウント追加手順</b> <b>メールアプロでのMicrosoftアカウント追加手順</b> <b>メールアプロでのMicrosoftアカウント追加手順</b> <b>メールアプロでのMicrosoftアカウント追加手順</b> <b>メールアプロでのMicrosoftアカウント追加手順</b> <b>オールド のwicrosoftアカウント追加手順</b> 「「」」 (**********************************	【Windows】メール	,アプリでのMicrosoftアカウント追加手順	
<ul> <li>・ 本書は、MacOSのメールへMicrosoftアカウントを追加する方法についてのマニュアルです。</li> <li>・ 本書の説明に用いている各種画像は、2024年9月に取得したものです。</li> <li>※画面ショットと実際の操作画面が異なる場合があります。</li> <li>メールアプリでのMicrosoftアカウント追加手順</li> <li>1. スタートボタンからすべてのアプリの中にある「Outlook」を起動し</li> <li>「香大ID + @kagawa-u.ac.jp」を入力し、「続行」をクリックします。</li> <li>新しい Outlook へようこそ         <ul> <li></li></ul></li></ul>	はじめに		
<ul> <li>・ 本書の説明に用いている各種画像は、2024年9月に取得したものです。 ※画面ショットと実際の操作画面が異なる場合があります。</li> <li>メールアプリでのMicrosoftアカウント追加手順</li> <li>1. スタートボタンからすべてのアプリの中にある「Outlook」を起動し 「雪大ID + @kagawa-u.ac.jp」を入力し、「続行」をクリックします。</li> <li>新しい Outlook へようこそ         <ul> <li></li></ul></li></ul>	<ul> <li>本書は、MacOSのメールへMicrosoftアカウントを追</li> </ul>	<b>追加する方法についてのマニュアルです。</b>	
** 画面ショットと実際の操作画面が異なる場合があります。 <u>メールアプロのMicrosoftアカウント追加手順</u> 1. スタートボタンからすべてのアプリの中にある「Outlook」を起動し <u>「香大ID + @kagawa-u.ac.jp」を入力し、「続行」を</u> クリックします。 <u>新しい Outlook へようこそ</u> <u> いたい Outlook へようこそ</u> <u> いたい Microsoft 365 Gmail</u> <u> Cutor では、Microsoft 365 Gmail</u> <u> Cutor i 詳細を表示  totathor Protyce O  <u> @kagawa-u.ac.jp </u> <u> </u> </u>	・ 本書の説明に用いている各種画像は、2024年9月	に取得したものです。	
<u>メールアプリでのMicrosoftアカウント追加手順</u> 1. スタートボタンからすべてのアプリの中にある「Outlook」を起動し 「香大ID + @kagawa-u.ac.jp」を入力し、「続行」をクリックします。 新しい Outlook へようこそ 「「」 (***********************************	※画面ショットと実際の操作画面が異なる場合があり	ります。	
メールアプリでのMicrosoftアカウント追加手順 1. スタートボタンからすべてのアプリの中にある「Outlook」を起動し 「 香大ID + @kagawa-u.ac.jp」を入力し、「続行」をクリックします。 新しい Outlook へようこそ い い Outlook へようこそ い い Outlook では、Microsoft 365、Gmail、 Yahoo、iCloud、IMAP、POP がサポートされ ています。詳細を表示 さますめのアカウントの ●kagawa-u.ac.jp			
1. スタートボタンからすべてのアプリの中にある「Outlook」を起動し 「香大ID + @kagawa-u.ac.jp」を入力し、「続行」をクリックします。 新しい Outlook へようこそ	-لا	-ルアプリでのMicrosoftアカウント追加手順	
いますのアカウント①       低agawa-u.ac.jp       Metric         Metric       Metric       Metric       Metric	1. スタートボタンからすべてのアプリの中にある「Outle	ook」を起動し に「をクリックします」	
Outlook では、Microsoft 365、Gmail、 Yahoo、iCloud、IMAP、POP がサポートされ ています。詳細を表示 あすすめのアカウントの @kagawa-u.ac.jp ~	1. スタートボタンからすべてのアプリの中にある「Outle 「香大ID+@kagawa-u.ac.jp」を入力し、「続行 新しい Outlook へようこそ	ook」を起動し 行」をクリックします。	
Yahoo、iCloud、IMAP、POP がサポートされ ています。 詳細を表示 おすすめのアカウント ① @kagawa-u.ac.jp	<ol> <li>スタートボタンからすべてのアプリの中にある「Outle 「香大ID+@kagawa-u.ac.jp」を入力し、「続く 新しい Outlook へようこそ</li> <li></li></ol>	ook」を起動し 行」をクリックします。 香大ID : 学生の場合は、 "s付きの学籍番号"、	
おすすめのアカウント ① @kagawa-u.ac.jp ~	1. スタートボタンからすべてのアプリの中にある「Outle 「香大ID + @kagawa-u.ac.jp」を入力し、「続く 新しい Outlook へようこそ Outlook では、Microsoft 365、Gmail、	ook」を起動し 行」をクリックします。	
@kagawa-u.ac.jp ~	1. スタートボタンからすべてのアプリの中にある「Outlo 「香大ID + @kagawa-u.ac.jp」を入力し、「続 新しい Outlook へようこそ	ook」を起動し 行」をクリックします。 香大ID:学生の場合は、" <u>s付きの学籍番号"、</u> 教職員の場合は、" <u>教職員番号</u> " 「asoc」IDの方は、"asocで始まる番号@kagawa-u.ac.jp"	
	1. スタートボタンからすべてのアプリの中にある「Outle 「香大ID + @kagawa-u.ac.jp」を入力し、「続く 新しい Outlook へようこそ	ook」を起動し 行」をクリックします。 香大ID:学生の場合は、" <u>s付きの学籍番号"、</u> 教職員の場合は、" <u>教職員番号"</u> 「asoc」IDの方は、"asocで始まる番号@kagawa-u.ac.jp"	
ア <mark>ルフラントがありませんか?Outlook.com メールア カラントを</mark> 作成します	1. スタートボタンからすべてのアプリの中にある「Outle 「香大ID+@kagawa-u.ac.jp」を入力し、「続く 新しい Outlook へようこそ	ook」を起動し 行」をクリックします。 香大ID:学生の場合は、" <u>s付きの学籍番号"、</u> 教職員の場合は、" <u>教職員番号</u> " 「asoc」IDの方は、" <u>asocで始まる番号@kagawa-u.ac.jp</u> "	

2. 香大IDのパスワードを入力し、「サインイン」をクリックします。

Microsoft	
@kagawa-u.ac.jp	
パスワードの入力	
•••••	୕
パスワードを忘れた場合	
別のアカウントでサインインする	
	サインイン

3. 多要素認証の承認を行います。

詳細は、センターホームページ「多要素認証について」をご確認ください。

## 4. <u>内容を確認し、「OK」をクリックします</u>。



5. 準備が完了しました!と表示されたら、「完了」をクリックします。

## Outlookが起動できれば動作確認は終了です。

