

【MacOS】メールアプリでのMicrosoftアカウント追加手順

はじめに

- 本書は、MacOSのメールへMicrosoftアカウントを追加する方法についてのマニュアルです。
- 本書は、macOS Sequoia 15.0で作成しています。
- 本書の説明に用いている各種画像は、2024年9月に取得したものです。

※画面ショットと実際の操作画面が異なる場合があります。

メールアプリでのMicrosoftアカウント追加手順

1. Dockのアイコンから「メール」を起動します。



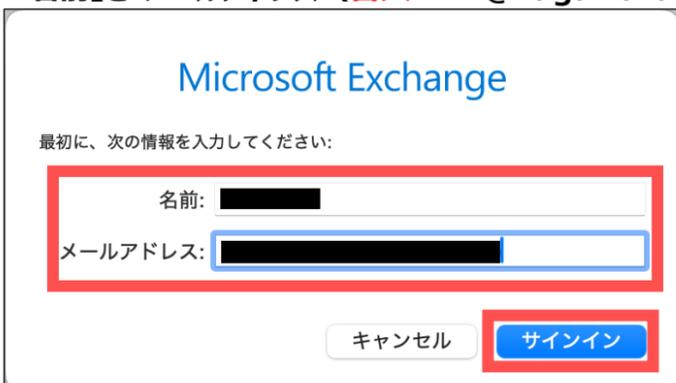
2. 「メール」を起動後、[メール]>[アカウントの追加]をクリックします。



3. 「Microsoft Exchange」を選択し、「続ける」をクリックします。



4. 「名前」と「メールアドレス（香大ID + @kagawa-u.ac.jp）」を入力し、「サインイン」をクリックします。

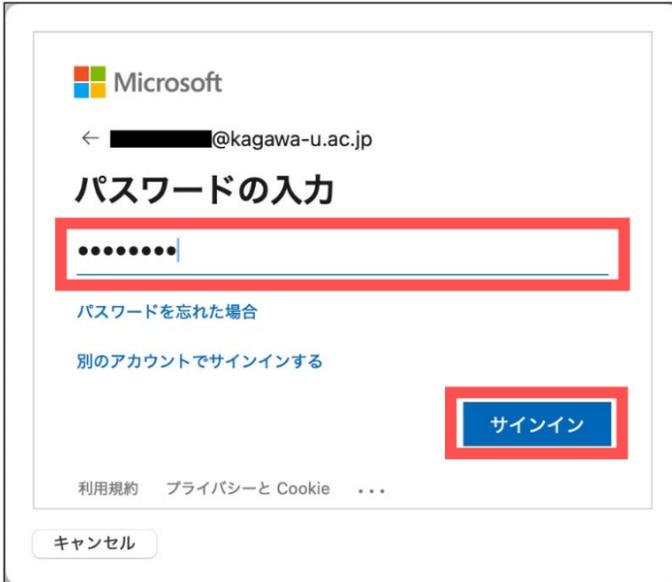


香大ID : 学生の場合は、「s付きの学籍番号」、
教職員の場合は、「教職員番号」
「asoc」IDの方は、「asocで始まる番号@kagawa-u.ac.jp」

5. 「サインイン」をクリックします。



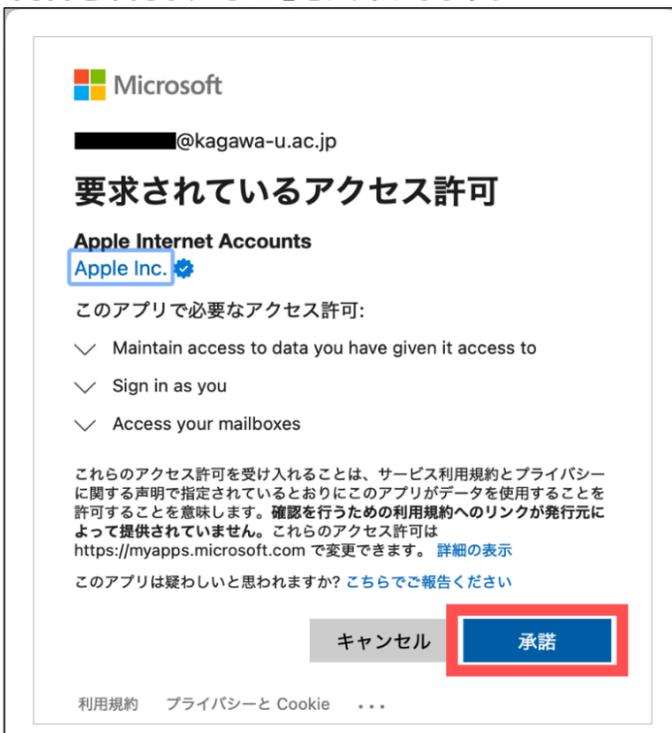
6. 香大IDのパスワードを入力し、「サインイン」をクリックします。



7. 多要素認証の承認を行います。

詳細は、センターホームページ「多要素認証について」をご確認ください。

8. 内容を確認し、「承諾」をクリックします。



9. 同期したい項目を選択し完了 をクリックします。

